Field Form Kegiatan Prima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Field Name** | **Deskripsi** | **Tipe Data** | **Contoh Nilai** |
| ID Kegiatan Prima | Identifier unik untuk setiap kegiatan Prima | String (Auto-Generated) | "KP001" |
| Nama Kegiatan | Nama kegiatan yang dilakukan oleh kelompok Prima | String | "Pelatihan Membuat Kerajinan Limbah Plastik" |
| Deskripsi Kegiatan | Penjelasan singkat tentang kegiatan, termasuk tujuan dan manfaat | Text | "Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan keterampilan anggota dalam memanfaatkan limbah plastik menjadi produk bernilai ekonomi." |
| Tanggal Pelaksanaan | Tanggal kegiatan dilaksanakan | Date | "2024-12-15" |
| Durasi Kegiatan | Lama waktu kegiatan berlangsung | Float (Jam) | "4" |
| Lokasi Kegiatan | Tempat di mana kegiatan dilaksanakan | Text | "Balai Desa Gilangharjo" |
| Jenis Kegiatan | Kategori atau jenis kegiatan | Enum (combo) | "Pelatihan", "Seminar", "Praktik Lapangan" |
| Jumlah Peserta | Total peserta yang akan mengikuti kegiatan | Integer | "30" |
| Penyelenggara | Nama kelompok Prima atau entitas lain yang menyelenggarakan kegiatan | String | "Kelompok Prima Gilang Sejahtera" |
| Fasilitator | Nama individu atau institusi yang memberikan materi atau memimpin kegiatan | String | "Dr. Rini Wulandari, Akademisi UGM" |
| Anggaran Kegiatan | Total anggaran yang digunakan untuk kegiatan | Decimal | "Rp5.000.000" |
| Kolaborator Kegiatan | Daftar entitas yang berkolaborasi dalam kegiatan | Check List entitas OPD, internal, eksternal | "Dinas Koperasi & UMKM, Akademisi" |
| Hasil Kegiatan | Output atau hasil yang diperoleh dari kegiatan | Text | "30 anggota berhasil memproduksi tas dari limbah plastik." |
| Dokumentasi Kegiatan | Foto, video, atau dokumen yang mendokumentasikan kegiatan | File/Image | "dokumentasi\_pelatihan.jpg" |
| Feedback Peserta | Masukan atau ulasan dari peserta tentang kegiatan | Text | "Kegiatan sangat bermanfaat, tambahkan durasi praktik." |
| Rekomendasi untuk Kegiatan Berikutnya | Saran untuk meningkatkan kegiatan serupa di masa depan | Text | "Tambahkan sesi pemasaran produk hasil kegiatan." |
| Tanggal Input Data | Tanggal pertama kali data kegiatan diinputkan | Date | "2024-12-05" |
| Tanggal Pembaruan Data | Tanggal terakhir kali data kegiatan diperbarui | Date | "2024-12-10" |

**Penjelasan:**

1. **Field Identitas Kegiatan**:
   * **ID Kegiatan Prima**, **Nama Kegiatan**, dan **Jenis Kegiatan** memberikan identifikasi unik untuk setiap kegiatan.
2. **Detail Pelaksanaan**:
   * **Tanggal Pelaksanaan**, **Durasi Kegiatan**, dan **Lokasi Kegiatan** mencakup informasi tentang waktu dan tempat kegiatan.
3. **Kolaborasi dan Evaluasi**:
   * **Kolaborator Kegiatan**, **Feedback Peserta**, dan **Rekomendasi untuk Kegiatan Berikutnya** mendukung perbaikan dan pengembangan kegiatan di masa depan.
4. **Dokumentasi dan Hasil**:
   * **Dokumentasi Kegiatan** dan **Hasil Kegiatan** menyediakan bukti visual dan output yang dapat digunakan untuk evaluasi.